

Regulamin Walnego Zgromadzenia
Spółdzielni Mieszkaniowej „IHAR” w Radzikowie

Zwoływanie Walnych Zgromadzeń

§ 1.

Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „IHAR” w Radzikowie działa na podstawie przepisów ustawy z 16.9.1982 r. – Prawo spółdzielcze (Dz.U. z 1995 r., Nr 54, poz. 288, z późn. zm.), statutu i niniejszego regulaminu.

§ 2.

1. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział członkowie Spółdzielni, osoby fizyczne oraz pełnomocnicy członków osób prawnych, a nadto przedstawiciele ustawowi członków o ograniczonej zdolności do działań prawnych lub jej pozbawionych całkowicie.
2. Członek – osoba fizyczna, jest obowiązany do osobistego udziału w Walnym Zgromadzeniu. Osoba prawna bierze udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika, który nie musi być członkiem.
3. Każdy członek ma tylko jeden głos, bez względu na ilość posiadanych udziałów i lokali.

§ 3.

W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, członkowie Zarządu, przedstawiciele związku rewizyjnego i Krajowej Rady Spółdzielczej oraz osoby zaproszone.

§ 4.

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd, co najmniej raz w roku, w terminie do 30 czerwca.
2. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie również na żądanie:
1Rady Nadzorczej,
2przynajmniej jednej dziesiątej liczby członków oraz,
3związku rewizyjnego i Krajowej Rady Spółdzielni (KRS) w przypadkach przewidzianych w ustawie.
 1. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia przez osoby wymienione w § 4 ust. 2 powinno być złożone w pisemnym wniosku z podaniem celu jego zwołania.
 2. Zarząd obowiązany jest zwołać Walne Zgromadzenie w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania.
 3. Jeśli to nie nastąpi, może je zwołać Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny lub Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni.

§ 5.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia członkowie powinni być zawiadomieni co najmniej na 21 dni przed terminem Zgromadzenia, przez wywieszenie ogłoszeń w biurze Spółdzielni i w domach Spółdzielni lub indywidualnymi pismami.
2. W porządku obrad Walnego Zgromadzenia winny znaleźć się sprawy zgłoszone przez osoby wymienione w § 4 ust. 2 tego regulaminu.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „IHAR” w Radzikowie
Regulamin Walnego Zgromadzenia

3. W razie wniesienia dodatkowych spraw do porządku obrad Walnego Zgromadzenia, uzupełniony porządek obrad powinien być podany do wiadomości członkom Spółdzielni – w sposób określony w ust. 1 – co najmniej na 7 dni przed terminem Zgromadzenia.

Tryb obradowania i podejmowania uchwał

§ 6.

1. Walne Zgromadzenie zdolne jest do podejmowania uchwał bez względu na ilość obecnych.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w § 5. Wyjątek od tej zasady stanowi odwołanie członka Zarządu w razie nieuzyskania absolutorium.
3. Uchwały są podejmowane bezwzględną większością głosów. Większość kwalifikowana jest niezbędna w następujących sprawach:
 - 3/4 głosów spośród obecnych dla podjęcia uchwały o likwidacji Spółdzielni lub przywrócenia działalności Spółdzielni, w przypadku postawienia jej w stan likwidacji w trybie przewidzianym w art. 113 § 1 pkt 3 Prawa spółdzielczego.
 - 2/3 głosów spośród obecnych dla podjęcia uchwały o zmianie statutu, a nadto o połączeniu Spółdzielni z inną spółdzielnią, o odwołaniu członka Rady Nadzorczej lub członka Zarządu i o podziale Spółdzielni.

§ 7.

1. Walne Zgromadzenie otwiera przewodniczący lub inny członek Rady Nadzorczej, który stwierdza prawidłowość zwołania zgromadzenia i jego zdolność do podejmowania uchwał.
2. Otwierający obrady zarządza wybór prezydium zgromadzenia w składzie: przewodniczący, sekretarz i ewentualnie dwóch lub trzech asesorów. Wyboru dokonuje się w głosowaniu jawnym.

§ 8.

1. Walne Zgromadzenie wybiera ze swego grona niezbędne komisje, w tym:
 - 1 komisję skrutacyjną w składzie co najmniej 3 osób, której zadaniem jest:
 - sprawdzenie czy lista obecności jest kompletna,
 - skontrolowanie ważności mandatów pełnomocników i przedstawicieli osób ograniczonych (bądź pozbawionych) zdolności do czynności prawnych,
 - dokonywanie obliczenia wyników głosowania i ich ogłoszenia,
 - wykonywanie innych czynności technicznych związanych z obsługą głosowania tajnego lub jawnego,
 - 2 komisję wyborczą w składzie co najmniej 3 osób, której zadaniem jest ustalenie listy kandydatów wybieranych do Rady Nadzorczej, ewentualnie do innych organów roboczych,
 - 3 komisję wnioskową w składzie co najmniej 3 osób dla opracowania zgłaszanych na Walnym Zgromadzeniu wniosków,
 - 4 inne komisje – w miarę potrzeby.
1. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisje spisują protokoły ze swej działalności i składając sprawozdania przedstawiają swoje wnioski ogółowi zebranych. Protokół podpisany przez przewodniczącego i sekretarza, przewodniczący komisji przekazuje sekretarzowi Zgromadzenia.

§ 9.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „IHAR” w Radzikowie
Regulamin Walnego Zgromadzenia

1. Po zreferowaniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając głosu uczestnikom zgromadzenia w kolejności zgłoszeń. Po zakończeniu dyskusji – jeżeli temat obrad wymaga podjęcia uchwały – przewodniczący zarządza głosowanie.
2. Za zgodą obecnych dyskusja i głosowanie mogą być przeprowadzone łącznie nad kilkoma punktami porządku obrad.
3. Członkom Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni może być udzielony głos poza kolejnością w przypadku kierowania do nich interpelacji. Dotyczy to również obecnych przedstawicieli KRS i związku rewizyjnego.
4. Czas wystąpień przedstawicieli w dyskusji nie może przekraczać 5 minut. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, jeżeli odbiega on od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień. Osobom nie stosującym się do tych uwag przewodniczący może odebrać głos. Przewodniczący może nie udzielić lub odebrać głos osobie, która w danej sprawie już przemawiała.

§ 10.

1. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności w sprawach:
 - 1sposobu głosowania,
 - 2głosowania bez dyskusji,
 - 3przerwania dyskusji,
 - 4zamknięcia listy mówców,
 - 5ograniczenia czasu przemówień,
 - 6zarządzenia przerwy,
 - 7kolejności i sposobu uchwalania wniosków.
1. Wnioski formalne zebranie przyjmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy: jeden „za” i jeden „przeciw” wnioskowi.

§ 11.

1. Zgłoszenie kandydatur do Rady Nadzorczej odbywa się z podaniem:
 - imienia i nazwiska kandydata oraz krótkiego uzasadnienia kandydatury oraz
 - imienia i nazwiska osoby zgłaszającej kandydaturę.
2. W razie zgłoszenia kandydata nieobecnego na zebraniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie. Pozostali kandydaci wyrażają ustnie zgodę na kandydowanie.
3. Przed głosowaniem kandydaci powinni dokonać krótkiej prezentacji wraz z informacją o dotychczasowej działalności i zamierzeniach. Członkowie mogą zadawać im pytania.
4. Komisja Wyborcza sporządza listę kandydatów do Rady Nadzorczej w układzie według kolejności zgłoszeń (z podziałem na osiedla).
5. Ustępujący członkowie Rady Nadzorczej mogą być wybierani ponownie, jednakże na okres nie przekraczający kolejno dwóch kadencji.

§ 12.

1. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie z wyjątkiem wyboru Rady Nadzorczej oraz odwołania członków Rady Nadzorczej i Zarządu. Na żądanie jednej piątej obecnych przewodniczący zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach (z wyjątkiem wyboru Prezydium Zebrania).

Spółdzielnia Mieszkaniowa „IHAR” w Radzikowie
Regulamin Walnego Zgromadzenia

2. Głosowanie tajne dokonywane jest na kartkach i polega na skreśleniu nazwisk kandydatów, którym dana osoba nie udziela poparcia. Kartki składa się do urny wyborczej w obecności Komisji Skrutacyjnej.
3. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna, która z czynności tych sporządza protokół. Przewodniczący Komisji ogłasza wyniki głosowania.
4. Za osoby wybrane uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów. Przy równej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie.
5. Ilość osób wybranych do Rady Nadzorczej nie może przekraczać ilości ustalonej w statucie, ale może być mniejsza.
6. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu odbywa się oddzielnie nad każdym z członków Zarządu, w sposób jawny.

§ 13.

Zadaniem Komisji Wnioskowej działającej podczas Walnego Zgromadzenia jest:

1. Przyjmowanie, rejestrowanie i segregowanie zgłaszanych wniosków.
2. Redakcyjne opracowanie wniosków (z zachowaniem ich merytorycznej treści) w formie projektu uchwały lub dezyderatu i przedstawienie ich Walnemu Zgromadzeniu.

§ 14.

1. Sprawy nie uregulowane regulaminem rozstrzyga Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym. W kwestiach porządkowych decyduje przewodniczący.
2. Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad.
3. Jeśli późna pora lub brak frekwencji uniemożliwia zrealizowanie całości porządku obrad, Prezydium Walnego Zgromadzenia może przenieść je na inny termin, o czym Zarząd Spółdzielni winien bezzwłocznie poinformować członków drogą ogłoszeń przewidzianych w § 5 ust. 1 tego regulaminu.

§ 15.

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący zebrania i sekretarz. Protokół przepisany na maszynie winien być udostępniony członkom najdalej po 7 dniach od daty Walnego Zgromadzenia.
2. Uchwały, w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, w których członkom przysługuje odwołanie, powinny być zaprotokołowane wraz z uzasadnieniem i podaniem wyników głosowania.
3. Przy rozpatrywaniu przez Walne Zgromadzenie odwołania członka Spółdzielni od uchwały Rady Nadzorczej w przedmiocie wykluczenia go lub wykreślenia z rejestru członków, odwołujący się ma prawo być obecny w tej części obrad i swoje odwołanie ustnie popierać. Może też zastąpić się pełnomocnikiem – adwokatem. Głosowanie nad odwołaniem odbywa się bez obecności zainteresowanego.

Inne postanowienia

§ 16.

1. Za stronę techniczno-administracyjną Walnego Zgromadzenia, w tym za sporządzenie protokołu i jego udostępnienie członkom odpowiada Zarząd Spółdzielni.
2. Protokoły przechowuje Zarząd Spółdzielni, przez okres co najmniej 5 lat.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „IHAR” w Radzikowie
Regulamin Walnego Zgromadzenia

§ 17.

Regulamin niniejszy został uchwalony na Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni Mieszkaniowej „IHAR” w Radzikowie dnia 26 czerwca 2013r. i obowiązuje od tej daty przez kolejne Zgromadzenia. Zmiany regulaminu wymagają uchwały Walnego Zgromadzenia, podjętej zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w ramach przyjętego porządku obrad.

Przewodniczący Zebrania

Sekretarz Zebrania

.....

.....

Radzików, dnia 26 czerwca 2013 r.